

Сотникова:
Управление совет
МОУ СОШ с. Терновка
Председатель УС

Мф Мориненко МВ
протокол № 1 от 30.08.17г

«Утверждаю»

Директор школы

МОУ СОШ с. Терновка

О.Д. Николаева/



Приказ № 105/5 г.

от 31.08.2017г.

**Положение
об уполномоченном по правам участников образовательного процесса
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа с.Терновка Балашовского района
Саратовской области»**

Чтено
и решено
лишние экземпляры
органа первичной
профессиональной организации
МОУ СОШ с. Терновка
протокол № 6 от 22.08.17г
Председатель:

У /Трачева ИИ/

1. Общие положения

1.1. Участниками образовательного процесса являются ученики, их родители, учителя и воспитатели МОУ СОШ с.Терновка Балашовского района Саратовской области.

1.2. Уполномоченный по правам участников образовательного процесса (далее – Уполномоченный) МОУ СОШ с.Терновка Балашовского района Саратовской области работает на общественных началах.

1.3. Уполномоченный МОУ СОШ с.Терновка Балашовского района Саратовской области избирается в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства участников образовательного процесса и восстановления нарушенных прав.

1.4. Уполномоченный МОУ СОШ с.Терновка Балашовского района Саратовской области содействует исполнению законов "Об образовании в Российской Федерации", правовому просвещению участников образовательного процесса.

1.5. Деятельность уполномоченного МОУ СОШ с.Терновка Балашовского района Саратовской области не противоречит функциональным обязанностям иных школьных органов, не отменяет их и не влечет их пересмотра.

1.6. В своей деятельности Уполномоченный МОУ СОШ с.Терновка Балашовского района Саратовской области руководствуется Европейской конвенцией о правах ребенка. Конституцией РФ, Уставом МОУ СОШ с.Терновка Балашовского района Саратовской области.

1.7. Уполномоченный при осуществлении своих функциональных обязанностей независим и неподотчетен школьным органам и должностным лицам.

2. Назначение Уполномоченного

2.1. Уполномоченным может быть только совершеннолетний участник образовательного процесса (учитель, воспитатель, психолог, социальный педагог, родитель). Участник образовательного процесса, занимающий в школе административную должность, не может быть избран уполномоченным.

2.2. Уполномоченный избирается на Управляющем Совете путем тайного голосования большинством, не менее 2/3 голосов участников Управляющего Совета.

2.3. При вступлении в должность Уполномоченный приносит присягу:

"Клянусь защищать права и достоинство учащихся, родителей и педагогов муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Терновка Балашовского района Саратовской области», добросовестно исполнять свои обязанности, быть беспристрастным и принципиальным, руководствоваться Европейской конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Уставом школы".

Присяганосится на Управляющем Совете.

2.4. Уполномоченный избирается на срок, установленный Управляющим Советом школы (но не менее одного учебного года). Уполномоченный осуществляет свою деятельность с момента принесения присяги.

2.5. Уполномоченный может быть досрочно освобожден от обязанностей в случае подачи личного заявления о сложении полномочий, увольнении из учреждения или иных причин. Освобождение уполномоченного от обязанностей осуществляется на заседании Управляющего Совета большинством голосов. В случае увольнения уполномоченного из образовательного учреждения, его освобождение от обязанностей производится автоматически.

3. Компетенция уполномоченного

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим положением, и в рамках образовательного процесса. Уполномоченный не принимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностного лица.

3.2. Уполномоченный рассматривает только жалобы участников образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей учащихся). Ходатайствует перед администрацией образовательного учреждения о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса, нарушающих и ущемляющих права других.

3.3. Не подлежат рассмотрению жалобы:

- по вопросам, связанным с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;
- на дисциплинарные взыскания;
- на организацию учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди учителей и её изменение в течение учебного года, распределение кабинетов, классного руководства);
- на действия и решения государственных и муниципальных органов образования.

3.4. Приоритетным направлением в деятельности уполномоченного является защита прав несовершеннолетних участников образовательного процесса.

3.5. Жалоба должна быть подана уполномоченному не позднее истечения 2 недель со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушениях. Жалоба может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

3.6. Получив жалобу, Уполномоченный имеет право:

- принять жалобу к рассмотрению;
- указать на другие меры, которые могут быть приняты для защиты прав и достоинства участников образовательного процесса;
- обращаться за содействием и помощью в уполномоченные государственные органы, если участник образовательного процесса не согласен с решением администрации образовательного учреждения по дисциплинарному расследованию;
- отказать в принятии жалобы, аргументируя отказ.

3.7. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав участников образовательного процесса, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

3.8. При выяснении вопроса Уполномоченный вправе:

- посещать уроки, родительские собрания, педагогические советы, совещания при директоре и т.п.;
- получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, ото всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно со школьными органами, директором школы проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса или унижении их достоинства;
- ходатайствовать через КДН при муниципальных образованиях о проведение дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса.

3.9. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведений без огласки заявителя.

3.10. В случае установления нарушения прав Уполномоченный предпринимает следующие меры:

- содействует разрешению конфликта путем конфиденциальной процедуры;
- вносит письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения.

- В случае недостижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию Уполномоченного, решение может быть доведено до сведения образовательного процесса.

3.11. При установлении факта грубого нарушения правил школьной жизни либо унижения достоинства участников образовательного процесса Уполномоченный вправе ставить перед директором школы вопрос о привлечении нарушителя (нарушителей) к дисциплинарной ответственности.

3.12. По результатам изучения и обобщения информации о нарушении правил школьной жизни Уполномоченный вправе представлять педагогическому совету и администрации школы свои мнения, оценки и предложения как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинство участников образовательного процесса.

3.13. В случае систематических нарушений прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства Уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседаниях педагогического совета школы.

3.14. По окончании учебного года Уполномоченный представляет Управляющему Совету школы и педагогическому совету доклад о своей деятельности с выводами и рекомендациями,

4. Обязанности администрации школы

4.1. Администрация школы оказывает Уполномоченному всемерное содействие, предоставляет запрошенные материалы и документы, иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности и понимания мотивов принятых решений.

4.2. Администрация школы не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

5. Заключительные положения

5.1. Уполномоченный назначает своих помощников таким образом, чтоб были представлены все участники образовательного процесса.

5.2. Помощники уполномоченного осуществляют свою деятельность на общественных началах.

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью

4 листов

директор МОУ «СОШ с.Терновка
Балашовского района Саратовской
области»

_____/ О.Д. Николаева/

