

**Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО,
ФГОС ООО
в МОУ СОШ с.Терновка на 2022–2027 уч.г.г.**

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Результат |
|--|--|---|--|---|
| 1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по Обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | Октябрь 2021 года | Директор | Приказ о создании рабочих групп по Обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО |
| 2 | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 уч.г.г. | Сентябрь 2022 года | Директор, зам.директора по УВР (ВР) | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов |
| 3 | Проведение классных Родительских собраний в 1-х классах, посвященных Обучению по новым ФГОС НОО | Май, ежегодно с 2022 года | Зам.директора по УВР, ВР, кл. руководитель и 1 кл. | Протоколы классных родительских Собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО |
| 4 | Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | Май, ежегодно, 2022–2024 годы | Зам.директора по УВР, ВР, кл. руководитель и 5 кл. | Протоколы классных родительских Собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО |
| 5 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности Педагогов образовательной организации и родителей обучающихся | Ежегодно, в течение Учебного года в соответствии с графиком | Зам.директора по УВР, ВР | Аналитические отчеты зам директора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО |
| 6 | Анализ имеющихся в Образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | Октябрь 2022 года | Директор, Зам.директора по УВР | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО |
| 7 | Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда | Ноябрь 2022– Июнь 2023 года | Директор, завхоз, УВР | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| 8 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам Учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников | Ежегодно 1 сентября 2022–2027 годов | Зав. библиотекой, Зам. директора по УВР | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников |
| 9 | Разработка и реализация системы мониторинга Образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей(законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО | Октябрь 2022–март 2023 года | Зам. директора по УВР, ВР | Аналитическая справка зам директора по УВР. Аналитическая справка зам директора по ВР |
| 10 | Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия Образовательной организации с и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО | Октябрь 2022–Май 2023 года | Директор, Зам. директора по УВР, ВР | Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии |
| 11 | Обеспечение координации сетевого взаимодействия Участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО | В течение всего периода 2022–2027 годов | Директор, Зам. директора по УВР, ВР | Пакет документов по сетевому взаимодействию |
| 12 | Привлечение органов управления образованием к проектированию основной образовательной программы начального и основного общего образования | В течение всего периода 2022–2027 годов | Директор | Протоколы заседаний |
| 2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | |
| 13 | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода | Директор | Банк данных нормативно-правовых Документов федерального, регионального, муниципального уровней, Обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| 14 | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих | В течение всего периода | Директор, Зам. директора по УВР, | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС |

| | | | | |
|----|--|----------------------------------|--|--|
| | Введение ФГОСООО | | ВР, педагоги | ООО |
| 15 | Внесение изменений в программу развития образовательной организации | Сентябрь 2022 года | Директор | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации |
| 16 | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости) | До 01.09.2023 | Директор | Устав образовательной организации |
| 17 | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО | Сентябрь 2022 – январь 2023 года | Директор, зам. директор а по УВР | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| 18 | Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации | До 01.09.2023 | Директор | Должностные инструкции |
| 19 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО | До 01.05.2023 | Директор, Зам. директор а по УВР, ВР | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД |
| 20 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО | До 01.05.2023 | Директор, Зам. директор а по УВР, ВР | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы ООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД |
| 21 | Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД на заседании педагогического совета | До 01.09.2023 | Директор | Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД |
| 22 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год | До 30 мая 2023 года | Директор, Зам. директор а по УВР, ВР | Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО |

| | | | | |
|----|---|-------------------------|--|---|
| 23 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год | До 30 мая 2023 года | Директор, Зам. директора а по УВР, ВР | Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО |
| 24 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2024/25 учебный год | До 30 мая 2024 года | Директор, Зам. директора а по УВР, ВР | Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО |
| 25 | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2025/26 учебный год | До 30 мая 2025 года | Директор, Зам. директора а по УВР, ВР | Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО |
| 26 | Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год | До 30 мая 2026 года | Директор, Зам. директора а по УВР, ВР | Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО |
| 27 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии и требованиями новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа 2023 года | Директор, Зам. директора а по УВР, ВР, учителя | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов |
| 28 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии и требованиями новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа 2023 года | Директор, Зам. директора а по УВР, ВР, учителя | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов |
| 29 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии и требованиями новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа 2024 года | Директор, Зам. директора а по УВР, ВР, учителя | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов |
| 30 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов на | До 31 августа 2025 года | Директор, Зам. директора а по УВР, ВР, учителя | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов |

| | | | | |
|---|---|------------------------------------|--|--|
| | 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | | | |
| 31 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа 2026 года | Директор, Зам. директора по УВР, ВР, учителя | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов |
| 32 | Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО | Ежегодно | Директор | Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка |
| 33 | Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями | До 1 сентября 2023 года | Директор | Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ООО и родителями |
| 34 | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО | До 1 сентября 2023 года | Директор, Зам. директора по УВР | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО |
| 3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | |
| 35 | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 1 сентября 2022 года | Директор, Зам. директора по УВР, рук. ШМО | План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы |
| 36 | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации и ориентацией на проблемы перехода на ФГОС | Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы | Зам. директора по УВР, рук. ШМО | План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации |

| | | | | |
|---|---|---|------------------------------------|--|
| | НОО и ООО | | | |
| 37 | Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом | В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодное 2022 по 2026 годы | Зам. директора по УВР, рук. ШМО | Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО |
| 38 | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | В течение всего периода с 2022 по 2027 годы | Зам. директора по УВР, рук. ШМО | План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 39 | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода с 2022 по 2027 годы | Зам. директора по УВР, кл.рук. | План работы педагога-психолога. Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 40 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО | В течение всего периода с 2022 по 2027 годы | Зам. директора по УВР, рук. ШМО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО |
| 41 | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | В течение всего периода с 2022 по 2027 годы | Зам. директора по УВР, рук. ШМО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО |
| 42 | Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы | Зам. директора по УВР | План ВШК на учебный год. Аналитическая справка по итогам ВШК |
| 43 | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы | Зам. директора по УВР | План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитическая справка по результатам ВСОКО |
| 4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | | | | |
| 44 | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Декабрь 2022 года | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 45 | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Январь 2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2027 годы | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 46 | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО | Ежегодно в течение всего периода с 2022 по 2027 годы | Зам. директора по УВР, ВР, учителя | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Аналитическая справка замдиректора по УВР |

| | | | | |
|----|---|---|---------------------------------|---|
| | и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО | | | |
| 47 | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа ежегодно в период с 2022 по 2026 годы | Директор, Зам. директора по УВР | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год |

5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 48 | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода с 2022 по 2027 годы | Зам. директора по УВР, ВР, тех. специалист | Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов |
| 49 | Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы | Зам. директора по УВР, ВР, тех. специалист | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации |
| 50 | Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов | Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы | Зам. директора по УВР, ВР, Кл.рук., тех. специалист | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР |
| 51 | Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы | Зам. директора по УВР, ВР, тех. специалист | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации |

6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО

| | | | | |
|----|---------------|---|------------------|--|
| 52 | Оснащение ЭОР | в течение всего периода с 2022 по 2027 годы | Директор, завхоз | Оснащение ЭОР, наличие информации на сайте образовательной организации |
|----|---------------|---|------------------|--|

7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО

| | | | | |
|----|-----------|---|---------------------------|--|
| 53 | План ПФХД | в течение всего периода с 2022 по 2027 годы | Директор, тех. специалист | Наличие документа на Сайте образовательной организации |
|----|-----------|---|---------------------------|--|